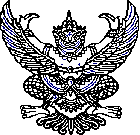
** บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** **วิทยาลัยเทคนิคเลย**

**ที่** ……./………….. **วันที่**…………………………………………

**เรื่อง** ขอส่งรายงานการประเมินตนเอง SAR ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗

**เรียน** ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคเลย

ด้วยงาน.................................................ได้จัดทำรายงานการประเมินตนเอง SAR ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ เป็นที่เรียบร้อย จึงขออนุญาตจัดส่งรายงานการประเมินตนเอง SAR เพื่อให้งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ตรวจและดำเนินการสรุปข้อมูลนำลงสู่การปฏิบัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(.........................................................)

เจ้าหน้าที่ธุรการงาน...................................

ลงชื่อ

(.........................................................)

หัวหน้างาน................................................

ลงชื่อ ลงชื่อ

(นายเกียรติศักดิ์ สุขทองสา) (นายกุล อักษรนู)

หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ

(นายทรงเดช หล้าพันธ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคเลย

**แจ้งให้ทราบจากงานประกันคุณภาพการศึกษา**

**กำหนดส่ง รายงานผลการประเมินตนเอง Self-Assessment Report (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗**

**ภายในวันจันทร์ที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๘ ณ สำนักงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา**

(นายกุล อักษรนู)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ