

## มาตรฐานที่ 6 ภาวะผู้นำและการจัดการ

**ตัวบ่งชี้ที่ 39** ระดับคุณภาพการบริหารงานของผู้บริหารที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และการมีส่วนร่วมของประชาคมอาชีวศึกษา ด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้

### ความตระหนัก

การบริหารงานของวิทยาลัยเทคนิคเลย ใช้หลักธรรมาภิบาลเป็นหลักในการบริหารตามแนวทางของวิสัยทัศน์ที่ได้ร่วมกันกำหนด และพันธกิจที่ร่วมตกลงกันของคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา บุคลากรทางการศึกษา โดยได้จัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา แผนปฏิบัติการที่มีรายละเอียดนำไปสู่การปฏิบัติชัดเจน โปร่งใส ตรวจสอบได้ สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการประจำปี และจัดให้มีการประเมินตนเองภายในเป็นประจำทุกปี เพื่อหาข้อมูลบกพร่องนำผลมาปรับปรุง แก้ไข

### ความพยายาม

วิทยาลัยบริหารงานตามระเบียบการบริหารอาชีวศึกษา พุทธศักราช 2552 โดยผู้บริหารจัดทำแผนปฏิบัติการตามศักยภาพความพร้อม และความขาดแคลนของวิทยาลัยเป็นหลัก ในการปฏิบัติงานยึดหลักการบริหารแบบมีส่วนร่วม เน้นพึ่งตนเองและประสานบุคลากรทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา ให้ความช่วยเหลือด้านทรัพยากรและเทคนิคใหม่ๆ ในการจัดการเรียนการสอน ในการบริหารสถานศึกษา ได้พัฒนาองค์กร บุคลากร เพื่อเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ ผ่านการตรวจประเมินจากองค์กรภายนอก

### สัมฤทธิ์ผล

ระดับคุณภาพการบริหารของผู้บริหารที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และการมีส่วนร่วมประชาคมอาชีวศึกษา ด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ปฏิบัติครบทั้งหมด 8 ข้อ มีผลการประเมินตนเองอยู่ในระดับ ดี (3)

มาตรฐานที่ 6	ภาวะผู้นำและการจัดการ	แบบ วท.เลข 6.39/1
ตัวบ่งชี้ที่ 39	ระดับคุณภาพบริหารงานของผู้บริหารที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ และการมีส่วนร่วมของประชาคมอาชีวศึกษา ด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้	งานบริหารทั่วไป

**ตารางการแสดงระดับคุณภาพการบริหารงานของผู้บริหารที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การมีส่วนร่วม  
ของประชาคมอาชีวศึกษาด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้  
ประจำปีการศึกษา 2553**

เกณฑ์การประเมิน	สิ่งที่สถานศึกษาดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
1. การกระจายอำนาจ ในการบริหารสถานศึกษา	สถานศึกษามีการดำเนินการ ดังนี้ 1.1สถานศึกษาได้ดำเนินการกระจายอำนาจการบริหารสถานศึกษา โดยใช้โครงสร้างการบริหารงานของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ มีการดำเนินคุณภาพด้วยระบบการประกันคุณภาพของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา 7 มาตรฐาน 43 ตัวบ่งชี้ สอดคล้องกับมาตรฐานการประเมินสถานศึกษาอาชีวศึกษาของสำนักงานรับรองและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)	- คำสั่งมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ - รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา - รายงานการประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษา
2. การใช้สถานศึกษา เป็นศูนย์กลางในการกำหนดจุดมุ่งหมาย เป้าหมาย ทิศทางการวางแผนจัดการศึกษาของตนเอง	สถานศึกษามีการดำเนินการ คือ มีแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดย 2.1 จัดให้มีคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา จำนวน 31 คน ช่วยในการบริหารสถานศึกษา 2.2 จัดให้มีคณะกรรมการสมาคมผู้ปกครอง ครูและศิษย์เก่า วิทยาลัยเทคนิคเลย จำนวน 21 คน 2.3 จัดให้มีคณะกรรมการวิทยาลัย จำนวน 19 คน ตามกฎกระทรวง ข้อ 10 ว่าด้วยกรรมการวิทยาลัย 2.4 สถานศึกษาได้มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ แผนกลยุทธ์ในการดำเนินงานของสถานศึกษา	-คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา -คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสมาคม - สำเนาหนังสือเสนอรายชื่อคณะกรรมการฯ - รายงานการประชุม - แผนกลยุทธ์ประจำปี 2553
3. การมีส่วนร่วม และการให้ ความร่วมมือของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับทุกฝ่าย ในการบริหาร การตัดสินใจและการจัดการศึกษา	สถานศึกษาได้ดำเนินการมอบหมายงานตามโครงการ การบริหารงานของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีระบบการบริหารจัดการเป็นไปตามระเบียบปฏิบัติ	- แผนปฏิบัติการประจำปี ที่ทุกคนมีส่วนร่วมและตัดสินใจ
4. การพึ่งตนเอง ที่เน้นให้สถานศึกษา มีระบบการบริหารตัวเอง มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบการดำเนินงานตามความพร้อมและสถานการณ์ของสถานศึกษา	สถานศึกษามีระบบบริหารงาน โดยใช้ระบบคุณภาพของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และระบบคุณภาพ 5 ส. มีการจัดการเรียนการสอนเป็นไปตามระเบียบปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	- แผนปฏิบัติการประจำปี 2553

ตาราง (ต่อ)

เกณฑ์การประเมิน	สิ่งที่สถานศึกษาดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
<p>5 .การประสานงาน ทั้งบุคลากรภายในสถานศึกษา และบุคลากรภายนอก รวมทั้งการแสวงหาความร่วมมือ ความช่วยเหลือด้านทรัพยากร และเทคนิควิธีการใหม่ ๆ</p>	<p>สถานศึกษามีการดำเนินการ ดังนี้</p> <p>5.1เป็นศูนย์ฝึกวิชาชีพให้กับชุมชน/สังคม ตามโครงการ Fix It Center</p> <p>5.2เป็นแหล่งฝึกงานด้านวิชาชีพให้กับหน่วยงานอื่น มีผู้มาฝึกงานในสถานศึกษา จำนวน 6 คน</p> <p>5.3เป็นศูนย์ทดสอบวัสดุในการก่อสร้างอาคารให้แก่ เทศบาล อบต. และหน่วยงานอื่น ๆ</p> <p>5.4 ได้รับความไว้วางใจจากผู้ว่าราชการจังหวัดเลย ในการช่วยเหลืองานต่าง ๆ ในระดับจังหวัด เช่น การเตรียมงานกาชาดดอกฝ้าย บานรับผัดชอบด้านยานพาหนะ เครื่องเสียง ในการเตรียมการรับเสด็จพระบรมวงศานุวงศ์ทุกพระองค์ โดยเฉพาะการสอนวิชาชีพนักเรียนในโรงเรียน ตชด .อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ</p> <p>5.6เป็นผู้ก่อตั้งสมาคมครูและผู้ประกอบการวิชาชีพช่างเชื่อมแห่งประเทศไทย ประสบผลสำเร็จ เพื่อเตรียมกำลังคนสาขางานเชื่อมโลหะสู่ตลาดแรงงาน</p> <p>5.7จัดตั้งสโมสรฟุตบอล เทคนิคเลยยูไนเต็ด ในการแข่งขันฟุตบอล อบจ.ลีก ภายใต้การสนับสนุนจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดเลย เสร็จสิ้นฤดูกาล 22 แมทช์ คะแนนอยู่ในอันดับที่ 3</p>	<p>- งานโครงการพิเศษ</p> <p>- ฝ่ายวิชาการ</p> <p>-หนังสือขอความอนุเคราะห์</p> <p>-คำสั่งมอบหมายงานภาพถ่าย</p>
<p>6. ความสามารถในการปรับใช้การบริหารตามสถานการณ์ที่นำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ได้อย่างต่อเนื่องและหลากหลาย</p>	<p>สถานศึกษามีการดำเนินการ ดังนี้</p> <p>6.1 ให้บริการทางวิชา จำนวน 158 คน</p> <p>6.2 จัดการศึกษาระบบทวิภาคีร่วมกับสถานประกอบการ 4 รายวิชา ได้แก่ สาขาวิชาเครื่องกล ช่างไฟฟ้า ช่างอิเล็กทรอนิกส์และสาขาวิชาเทคนิคการผลิต</p> <p>6.3 จัดการเรียนการสอนร่วมกับสถานประกอบการ เช่น จัดทำหลักสูตรรายวิชา 150 ชั่วโมง อีซูซุคอมมอนเรล มิตซูบิชิคอมมอนเรลเพื่อเตรียมช่างฝีมือสู่ตลาดแรงงาน</p> <p>6.4 การบริหารจัดการด้านงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ หุ่นยนต์ ได้สนับสนุนส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษา จัดทำผลงานวิจัยในชั้นเรียนสิ่งประดิษฐ์ และหุ่นยนต์ ประสบผลสำเร็จ จดสิทธิบัตรแล้ว</p>	<p>- หลักสูตรระยะสั้น</p> <p>-งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี</p> <p>- งานวิจัยพัฒนาฯ</p>
<p>7. การพัฒนาตนเอง ทั้งการพัฒนาองค์กรพัฒนาวิชาชีพ พัฒนาบุคคล และพัฒนาทีมงาน เพื่อการพัฒนาไปสู่องค์กรการเรียนรู้</p>	<p>สถานศึกษามีการดำเนินการ ดังนี้</p> <p>7.1จัดอบรมพัฒนาบุคลากร จำนวน 3 ครั้ง</p> <p>7.1.1 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการงานประกันคุณภาพระหว่าง 1-5 ตุลาคม 2553</p> <p>7.1.2 ประชุมเชิงปฏิบัติการงานประกันคุณภาพ ระหว่าง 16-18 มีนาคม 2554 ณ วท.เลย</p> <p>7.1.3 จัดการเรียนรู้หลักสูตรสมรรถนะภายใต้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ระหว่างวันที่ 2-3 เมษายน 2554 ณ วท.เลย</p> <p>7.2 จัดศึกษาดูงาน จำนวน 2 ครั้ง</p> <p>7.2.1 วิทยาลัยเทคนิคเชียงราย</p> <p>7.2.2 โรงผลิตไฟฟ้าของโรงงานน้ำตาลมิตรผลอำเภอกุฉินารายณ์ จังหวัดชัยภูมิ</p>	<p>- งานบุคลากร</p> <p>- งานประกันคุณภาพ</p>

ตาราง (ต่อ)

เกณฑ์การประเมิน	สิ่งที่สถานศึกษาดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
8. การตรวจสอบและถ่วงดุล โดยต้นสังกัด กำหนดนโยบาย และควบคุมมาตรฐาน และมีหน่วยงานตรวจสอบคุณภาพ เพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาให้เกิด ประสิทธิภาพสูงสุด	- สถานศึกษามีการดำเนินการ จัดระบบตรวจสอบ ถ่วงดุลโดยมีระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ของแต่ละฝ่ายมีการตรวจสอบและนิเทศการ สอน มีคณะกรรมการตรวจรับครุภัณฑ์สินค้าซึ่งเมื่อมี การตรวจสอบและได้ผลแล้วนำผลที่ได้ไปพัฒนา ปรับปรุงแก้ไขให้เกิดคุณภาพอย่างต่อเนื่อง	- งานประกันคุณภาพ
<b>สรุป</b> สถานศึกษามีการบริหารงานของผู้บริหารที่มีคุณภาพ จำนวน 8 ข้อ อยู่ในระดับ 3		

แหล่งข้อมูล : แผนกวิชา ,งานบริหารทั่วไป

การวิเคราะห์ข้อมูล : เนื้อหา

เกณฑ์การประเมิน 3 = ดี                      ครบ 8 ข้อ  
 2 = พอใช้                      6 - 7 ข้อ  
 1 = ปรับปรุง                    น้อยกว่า 6 ข้อ

**ตัวบ่งชี้ที่ 40** ร้อยละของบุคลากรในสถานศึกษาที่สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพ  
**ความตระหนัก**

1. วิทยาลัยฯจัดให้มีการประเมินคุณธรรม จริยธรรมของครูทุกแผนกวิชา
2. วิทยาลัยฯ ชี้แจงการปฏิบัติหน้าที่ ตลอดจนจรรยาบรรณของครู ในการประชุมครูของวิทยาลัยฯ  
ทุกครั้ง
3. วิทยาลัยฯ ร่วมกิจกรรมโครงการพิจารณามอบเกียรติบัตรครูดีเด่นในงานวันครู 16 มกราคม  
ของทุกปี

**ความพยายาม**

วิทยาลัยฯ มีครูประจำ จำนวน 72 คน, พนักงานราชการ จำนวน 2 คน, ครูจ้างสอน จำนวน 78 คน, รวมครูทั้งหมด 152 คน ครูได้รับใบประกอบวิชาชีพครู จำนวน 138 คน คิดเป็นร้อยละ 89.47 ครูผ่านการประเมินตามข้อบังคับ ครูสภาว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ พ.ศ. 2548 จำนวน 152 คน คิดเป็นร้อยละ 100

**สัมฤทธิ์ผล**

ครู จำนวน 152 คน ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพได้อย่างถูกต้องเหมาะสม คิดเป็นคะแนนที่ได้จากการประเมินทั้งสิ้น ร้อยละ 94.73 มีผลการประเมินตนเองอยู่ในระดับ ดี (3)



**ตัวบ่งชี้ที่ 41** ระดับคุณภาพของการจัดระบบสารสนเทศ และการจัดการความรู้ของสถานศึกษา  
**ความตระหนัก**

สถานศึกษามีการจัดทำข้อมูลพื้นฐานเพื่อการตัดสินใจโดยแบ่งข้อมูลเป็น 10 ประเภท ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐานวิทยาลัย, ข้อมูลบุคลากร, ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา, ข้อมูลโปรแกรมการเรียนการสอน, ข้อมูลงบประมาณ, ข้อมูลอาคารสถานที่, ข้อมูลสถานประกอบการ, ข้อมูลพื้นฐานจังหวัด, ข้อมูลงานวิจัยและพัฒนา โดยมีการดำเนินการดังนี้

1. มีการกำหนดและดำเนินการจัดทำข้อมูลพื้นฐาน เพื่อใช้ในการตัดสินใจและวางแผนในการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศให้ทันสมัย สามารถใช้งานได้
2. บุคลากรในฝ่ายงานและคณะกรรมการที่รับผิดชอบ ดำเนินการจัดทำข้อมูลพื้นฐานที่จำเป็นในการทำงาน ประสานกันเป็นเครือข่าย พร้อมทั้งทำการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศให้ทันสมัย
3. มีคณะกรรมการที่รับผิดชอบการดูแลระบบคอมพิวเตอร์เครือข่ายอินเทอร์เน็ตและความปลอดภัย

**ความพยายาม**

งานข้อมูลสารสนเทศได้มีการจัดทำข้อมูลพื้นฐาน และมีผู้รับผิดชอบในการดำเนินการในแต่ละฝ่าย มีการใช้ข้อมูลพื้นฐานในการบริหารงานและประกอบการตัดสินใจใช้ระบบสารสนเทศช่วยในการทำงานร่วมกัน เป็นเครือข่ายของสถานศึกษา รวมทั้งมีการพัฒนาระบบฐานข้อมูลและการให้บริการในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

**สัมฤทธิ์ผล**

มีการจัดการระบบสารสนเทศและการจัดการความรู้ของสถานศึกษา ตามข้อมูลองค์ประกอบการตัดสินใจ ปฏิบัติครบทั้ง 5 ข้อ มีผลการประเมินตนเองอยู่ในระดับ ดี (3)

มาตรฐานที่ 6	ภาวะผู้นำและการจัดการ	แบบ วท.เลข 6.41/1
ตัวบ่งชี้ที่ 41	ระดับคุณภาพของการจัดระบบสารสนเทศและการจัดการความรู้ของสถานศึกษา	งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

**ตารางแสดงสรุปเอกสารอ้างอิงเพื่อการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศ  
ประจำปีการศึกษา 2553**

เกณฑ์การประเมิน	สิ่งที่สถานศึกษาดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
1. มีข้อมูลพื้นฐานเพื่อการตัดสินใจที่เป็นปัจจุบัน (1)	<p>1.1 จัดทำเว็บไซต์วิทยาลัย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา 8 ด้าน</li> <li>- จัดทำข้อมูลแผนกวิชาและงาน</li> <li>- เผยแพร่ผลงานทางวิชาการ</li> <li>- ประชาสัมพันธ์ข่าวสารและกิจกรรมของสถานศึกษา</li> <li>- ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร กิจกรรม การรับสมัครงานของหน่วยงานภายนอก</li> <li>- คู่มือการเรียนผ่านเว็บไซต์</li> <li>- ข้อมูลศิษย์เก่า</li> </ul> <p>1.2 ระบบบริหารจัดการ (RMS2007) ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระบบงานสารบรรณ</li> <li>- ระบบงานครูที่ปรึกษา</li> <li>- ระบบงานบุคลากร</li> <li>- ระบบงานประชาสัมพันธ์</li> </ul> <p>1.3 ระบบฐานข้อมูลนักเรียน นักศึกษา (STD2011)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประวัตินักเรียน นักศึกษา</li> <li>- พิมพ์ใบรายชื่อให้นักเรียน นักศึกษาที่เป็นปัจจุบัน</li> <li>- ตรวจสอบสถานภาพการเป็นนักเรียนนักศึกษา</li> <li>- ตัดเกรดรายวิชา</li> <li>- บันทึกผลการเรียน</li> <li>- รายงานผลการเรียน</li> <li>- แจ้งผู้ปกครองทราบผลการขาดเรียน</li> </ul> <p>1.4 ระบบงานห้องสมุด (e-Library)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สืบค้นข้อมูลหนังสือ online</li> <li>- การยืม คืน</li> <li>- สถิติการใช้งาน การยืม คืน</li> <li>- ห้องสืบค้นข้อมูล online (ห้องสมุด ห้องบริการอินเทอร์เน็ต 1 ห้องบริการอินเทอร์เน็ต 2 และห้องศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง)</li> </ul>	<p>- website วิทยาลัย <a href="http://www.loeitech.ac.th">http://www.loeitech.ac.th</a></p> <p>- website งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ <a href="http://www.loeitech.ac.th/~datacenter/">http://www.loeitech.ac.th/~datacenter/</a></p> <p>- รูปเล่มเอกสารข้อมูลสถานศึกษา</p> <p>website <a href="http://rms.loeitech.ac.th">http://rms.loeitech.ac.th</a></p> <p>\\data\lrc\STD2003 (โปรแกรม ศธ.02 (STD2011))</p> <p><a href="http://library.loeitech.ac.th">http://library.loeitech.ac.th</a></p>

ตาราง (ต่อ)

เกณฑ์การประเมิน	สิ่งที่สถานศึกษาดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
<p>1. มีข้อมูลพื้นฐานเพื่อการตัดสินใจที่เป็นปัจจุบัน (2)</p>	<p>1.5 ระบบการจัดเก็บข้อมูลการใช้งานระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (Log File)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เก็บประวัติการใช้งานระบบอินเทอร์เน็ต</li> </ul> <p>ตาม พรบ.การกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ปี พ.ศ. 2550</p> <p>1.6 ระบบการเรียน online (e-Elearning)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ใช้ในการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบเครือข่าย ในแต่ละแผนกวิชา</li> <li>- เผยแพร่ความรู้ สู่ชุมชนและท้องถิ่น</li> </ul> <p>1.7 ระบบการส่งข่าวสารข้อมูลผ่านระบบ SMS</p> <p>1.8 ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-Mail)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- loei@loeitech.ac.th</li> <li>- loei01</li> </ul> <p>1.9 ระบบ GFMS</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รายรับรายจ่าย</li> <li>- เงินคงคลัง</li> <li>- การจัดซื้อ จัดจ้าง</li> </ul> <p>1.10 ระบบรายงานการรับนักเรียน นักศึกษา (vecstat)</p> <p>1.11 ระบบบริหารงบประมาณ (BMS)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานยอดนักเรียน นักศึกษา ในระบบเพื่อใช้ในการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนรายหัว</li> <li>- รายงานยอดนักเรียน นักศึกษา นอกระบบเพื่อใช้ในการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนรายหัว</li> </ul> <p>1.12 ระบบรายงานบุคลากร ของสำนักบริหารยุทธศาสตร์และบูรณาการการศึกษาที่ 7</p> <p>1.13 ระบบควบคุมเชิงประจักษ์ (Score Card Cockpit)</p> <p>1.14 ระบบงานกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)</p> <p>1.15 ระบบงานศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา</p> <p>1.16 มีการดำเนินการขอข้อมูลจากแผนกวิชาและงาน เพื่อนำข้อมูลมาเผยแพร่ โดยมีการสรุปรายงานการให้ข้อมูลของแผนกวิชาและงานต่าง ๆ</p>	<p>เครื่อง Server ชื่อ \\ligns\var\log</p> <p><a href="http://elearning.loeitech.ac.th">http://elearning.loeitech.ac.th</a></p> <p><a href="http://smsgateway-g-able.com/usimloeitech/home.do">http://smsgateway-g-able.com/usimloeitech/home.do</a></p> <p><a href="http://webmail.loeitech.ac.th">http://webmail.loeitech.ac.th</a></p> <p><a href="http://www.boga.go.th">http://www.boga.go.th</a></p> <p><a href="http://webonlineintranet.gfmis.go.th">http://webonlineintranet.gfmis.go.th</a></p> <p><a href="http://stat.vec.go.th">http://stat.vec.go.th</a></p> <p><a href="http://bms.vec.go.th">http://bms.vec.go.th</a></p> <p><a href="http://inspect7.learnandwork.net">http://inspect7.learnandwork.net</a></p> <p><a href="http://www.scorecard-cockpit.com">http://www.scorecard-cockpit.com</a></p> <p><a href="http://www.studentload.or.th">http://www.studentload.or.th</a></p> <p><a href="http://www.v-cop.net">http://www.v-cop.net</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คำสั่ง วท.เลข ที่ 458/2553 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรวบรวมและรับผิดชอบข้อมูลของวิทยาลัย</li> <li>- คำสั่ง วท.เลข ที่ 470/2553 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรวบรวมและรับผิดชอบข้อมูลของแผนกวิชา</li> <li>- คำสั่ง วท.เลข ที่ 475/2553 เรื่อง แต่งตั้งบุคลากรรับผิดชอบจัดทำเอกสารข้อมูลสถานศึกษา</li> <li>- บันทึกขอทำข้อมูลสถานศึกษา</li> <li>- เอกสารรายงานการขอข้อมูล (3)</li> </ul>

ตาราง (ต่อ)

เกณฑ์การประเมิน	สิ่งที่สถานศึกษาดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
<p>2. มีระบบการบริหารจัดการข้อมูลที่เหมาะสมและมีผู้รับผิดชอบ</p>	<p>วิทยาลัยได้ดำเนินการด้านระบบการบริหารจัดการข้อมูล ดังนี้</p> <p>2.1 มีคณะกรรมการอำนวยการ ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาและแก้ไขปัญหาแก่คณะกรรมการดำเนินงาน โดยมีผู้อำนวยการเป็นประธาน และรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือเป็นเลขานุการ</p> <p>2.2 มีคณะกรรมการดำเนินงาน มีหน้าที่ เก็บรวบรวมข้อมูล ติดต่อประสานงาน พร้อมทั้งดูแลระบบงานต่าง ๆ โดยอยู่ภายใต้การดูแลของงานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ประกอบไปด้วย คณะกรรมการระบบงานต่าง ๆ ดังนี้</p> <p>2.2.1 ระบบงานเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ทำหน้าที่รับผิดชอบดูแลโดย ผู้ดูแลระบบ (Admin)</p> <p>2.2.2 ระบบงานเว็บไซต์ รับผิดชอบดูแลโดย หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศ และเจ้าหน้าที่งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ</p> <p>2.2.3 ระบบงานฐานข้อมูลนักเรียน นักศึกษา (STD 2011) รับผิดชอบดูแลโดย ผู้ดูแลระบบและงานทะเบียน</p> <p>2.2.4 ระบบงานส่งข้อมูลข่าวสาร (SMS) รับผิดชอบดูแลโดย ผู้ดูแลระบบและงานประชาสัมพันธ์</p> <p>2.2.5 ระบบการเรียนการสอน online (e-Learning) รับผิดชอบดูแลโดย ผู้ดูแลระบบและครูผู้สอนในแต่ละรายวิชา</p> <p>2.2.6 ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-Mail) รับผิดชอบดูแลโดย งานศูนย์ข้อมูลฯ</p> <p>2.2.7 ระบบงานบริหารจัดการ (RMS 2007) รับผิดชอบดูแลโดย ผู้ดูแลระบบและงานที่เกี่ยวข้องในระบบ</p> <p>2.2.8 ระบบงานข้อมูลแผนกวิชา รับผิดชอบดูแลโดยหัวหน้าแผนกและครูในแต่ละแผนก</p> <p>2.2.9 ข้อมูลสารสนเทศด้านภาษาต่างประเทศ รับผิดชอบดูแลโดยคณะครูภาษาอังกฤษ</p> <p>2.3 มีคณะกรรมการสรุปประเมินผลและรายงานผล</p> <p>2.4 มีการจัดทำแผนผังการติดตั้งระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้สำหรับการบริหารจัดการ</p>	<p>- คำสั่งปฏิบัติหน้าที่ของวิทยาลัย</p> <p>- คำสั่ง วท.เลข ที่ 458/2553</p> <p>- คำสั่ง วท.เลข ที่ 470/2553</p> <p>- คำสั่ง วท.เลข ที่ 475/2553</p> <p>- โปรแกรมระบบงานต่าง ๆ</p> <p>- แบบแผนผังระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์</p>

ตาราง (ต่อ)

เกณฑ์การประเมิน	สิ่งที่สถานศึกษาดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
<p>3. มีระบบฐานข้อมูลทั้งหมดที่ประสานกันเป็นเครือข่ายของแผนกวิชา (1)</p>	<p>วิทยาลัย มีระบบฐานข้อมูลที่ประสานเป็นเครือข่าย จำนวน 4 ระบบ ดังนี้คือ</p> <p>3.1 ระบบฐานข้อมูลนักเรียน นักศึกษา (STD2011)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประวัตินักเรียน นักศึกษา</li> <li>- พิมพ์ใบรายชื่อเรียน นักศึกษาที่เป็นปัจจุบัน</li> <li>- ตรวจสอบสถานภาพการเป็นนักเรียนนักศึกษา</li> <li>- ตัดเกรดรายวิชา</li> <li>- บันทึกผลการเรียนและรายงานผลการเรียน</li> </ul> <p>แจ้งผู้ปกครองทราบการขาดเรียน</p> <p><u>การจัดการ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลโดยระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ภายใน (Intranet)</li> <li>- มีการรักษาความปลอดภัยในการใช้งานโปรแกรม จะต้องมีการใส่ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านให้ถูกต้อง</li> <li>- มีการปรับปรุงข้อมูลและสำรองข้อมูล</li> </ul> <p>3.2 มีระบบบริหารงานวิทยาลัย (RMS2007)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระบบงานสารบรรณ</li> <li>- ระบบงานครูที่ปรึกษา</li> <li>- ระบบงานบุคลากร</li> <li>- ระบบงานประชาสัมพันธ์</li> </ul> <p><u>การจัดการ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลโดยระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต สามารถใช้ได้ทุกที่ทุกเวลา</li> <li>- มีการรักษาความปลอดภัยในการใช้งานโปรแกรม จะต้องมีการใส่ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านให้ถูกต้อง</li> <li>- มีการปรับปรุงข้อมูลและสำรองข้อมูล</li> </ul> <p>3.3 มีระบบการเรียน online (e-Elearning)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ใช้ในการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบเครือข่าย ในแต่ละแผนกวิชา</li> <li>- เผยแพร่ความรู้ สู่ชุมชนและท้องถิ่น</li> </ul> <p><u>การจัดการ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลโดยระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต สามารถใช้ได้ทุกที่ทุกเวลา</li> <li>- มีการรักษาความปลอดภัยในการใช้งานโปรแกรม จะต้องมีการใส่ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านให้ถูกต้อง</li> <li>- มีการปรับปรุงข้อมูล</li> </ul>	<p>- โปรแกรม ศธ.02 (STD2011)</p> <p>-website <a href="http://rms.loeitech.ac.th">http://rms.loeitech.ac.th</a></p> <p>-website <a href="http://elearning.loeitech.ac.th">http://elearning.loeitech.ac.th</a></p>

ตาราง (ต่อ)

เกณฑ์การประเมิน	สิ่งที่สถานศึกษาดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
<p>3. มีระบบฐานข้อมูลทั้งหมดที่ประสานกันเป็นเครือข่ายของแผนกวิชา (2)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการสำรองข้อมูล (Backup)</li> </ul> <p>3.4 มีระบบบริการงานห้องสมุด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สืบค้นข้อมูลหนังสือ online</li> <li>- การยืม คืน</li> <li>- สถิติการใช้งาน การยืม คืน</li> </ul> <p><u>การจัดการ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลโดยระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต สามารถใช้ได้ทุกที่ทุกเวลา</li> <li>- มีการรักษาความปลอดภัยในการเข้าใช้งานโปรแกรม จะต้องมีการใส่ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านให้ถูกต้อง</li> <li>- มีการปรับปรุงข้อมูลและสำรองข้อมูล</li> </ul>	<p>-website <a href="http://library.loeitech.ac.th">http://library.loeitech.ac.th</a></p>
<p>4. มีการประเมินประสิทธิภาพ และความปลอดภัยของระบบการบริหารจัดการข้อมูล (1)</p>	<p>4.1 มีระบบการพิสูจน์ตัวตนในการเข้าใช้งานระบบฐานข้อมูล และอินเทอร์เน็ต</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ติดตั้งโปรแกรมพิสูจน์ตัวตน</li> <li>- ผู้ใช้งาน จะต้องเข้าใช้งานโดยใช้ Username และ Password ที่กำหนดของแต่ละบุคคลเท่านั้น</li> <li>- ระบบติดตามประวัติ การเข้าใช้งานตลอด 24 ชั่วโมง</li> </ul> <p>4.2 มีระบบการจับเก็บประวัติการใช้งานเครือข่ายอินเทอร์เน็ตตาม พ.ร.บ.ว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์</p> <p>4.3 จัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจในการใช้บริการระบบเครือข่าย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจในการใช้บริการระบบเครือข่าย โดยจัดทำแบบสอบถาม เพื่อสำรวจผู้เข้าใช้งานห้องบริการอินเทอร์เน็ต โดยมีทั้งหมด 2 ห้อง และแยกสรุปในแต่ละห้อง มีทั้งหมด 3 ด้าน คือ</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ด้านสถานที่ และอุปกรณ์</li> <li>2. ด้านเจ้าหน้าที่และการบริการ</li> <li>3. ด้านการให้บริการระบบอินเทอร์เน็ต</li> </ol> <p>โดยผลการสำรวจ สามารถสรุปได้ ดังนี้คือ</p> <p><u>ผลการวิจัยห้องอินเทอร์เน็ต 1</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ความพึงพอใจด้านสถานที่และอุปกรณ์ ผลการวิจัยในภาพรวม มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจเป็น 3.94</li> <li>2) ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่และการบริการ ผลการวิจัยในภาพรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจเป็น 3.88</li> </ol>	<p>-ภาพตัวอย่างหน้า login</p> <p>-ภาพตัวอย่าง log file</p> <p>-รายงานสรุปการสำรวจความพึงพอใจในการใช้บริการระบบเครือข่าย (2)</p>

ตาราง (ต่อ)

เกณฑ์การประเมิน	สิ่งที่สถานศึกษาดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
<p>4. มีการประเมินประสิทธิภาพ และความปลอดภัยของระบบการบริหารจัดการข้อมูล (2)</p>	<p>3) ความพึงพอใจด้านการให้ บริการระบบอินเทอร์เน็ต ผลการวิจัยในภาพรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจเป็น 3.93 <u>ผลการวิจัยห้องอินเทอร์เน็ต 2</u></p> <p>1) ความพึงพอใจด้านสถานที่และอุปกรณ์ ผลการวิจัยในภาพรวม มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจเป็น 3.94</p> <p>2) ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่และการบริการ ผลการวิจัยในภาพรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจเป็น 4.03</p> <p>3) ความพึงพอใจด้านการให้ บริการระบบอินเทอร์เน็ต ผลการวิจัยในภาพรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจเป็น 4.02</p> <p>4.4 จัดให้มีการสำรวจในเรื่องความปลอดภัยของระบบฐานข้อมูลและประสิทธิภาพของระบบเครือข่าย</p> <p>- ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจในด้านความปลอดภัยของระบบฐานข้อมูล และประสิทธิภาพของระบบเครือข่าย โดยจัดทำแบบสอบถาม เพื่อสำรวจผู้ใช้งานระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยมีผลการวิจัย ดังนี้คือ <u>ด้านความปลอดภัยของระบบฐานข้อมูล</u></p> <p>ความพึงพอใจด้านความปลอดภัยของระบบฐานข้อมูล ผลการวิจัยในภาพรวม มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจเป็น 4.04 <u>ด้านประสิทธิภาพของระบบเครือข่าย</u></p> <p>ความพึงพอใจด้านประสิทธิภาพของระบบเครือข่าย ผลการวิจัยในภาพรวม มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจเป็น 3.86</p>	<p>-รายงานสรุปผลการประเมินเรื่องความปลอดภัยของระบบฐานข้อมูลและประสิทธิภาพของระบบเครือข่าย (1)</p>
<p>5. มีการปรับปรุงระบบการบริหารจัดการข้อมูลอย่างต่อเนื่อง (1)</p>	<p>5.1 มีโครงการเพื่อพัฒนาระบบงานต่างๆ ทั้งระบบ ได้แก่ การพัฒนาบุคลากร การพัฒนานักเรียน นักศึกษา การพัฒนาระบบการบริหารงาน การพัฒนาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เสนอโครงการเข้าแผนพัฒนาประจำปี</li> <li>- ขออนุญาตดำเนินการ</li> <li>- แต่งตั้งกรรมการดำเนินงาน</li> <li>- ดำเนินการและสรุปรายงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำเนาแผนปฏิบัติการ 2553</li> <li>- โครงการตามแผนปฏิบัติการ</li> <li>- บันทึกซื้อครุภัณฑ์และรายการ</li> <li>- อ้างอิงเอกสารหมายเลข 7-12</li> </ul>

ตาราง (ต่อ)

เกณฑ์การประเมิน	สิ่งที่สถานศึกษาดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
<p>5. มีการปรับปรุงระบบการบริหารจัดการข้อมูลอย่างต่อเนื่อง (2)</p>	<p>5.2 จัดให้มีการสำรวจในเรื่องความปลอดภัยของระบบฐานข้อมูลและประสิทธิภาพของระบบเครือข่าย</p> <p>- ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจในด้านความปลอดภัยของระบบฐานข้อมูล และประสิทธิภาพของระบบเครือข่าย โดยจัดทำแบบสอบถาม เพื่อสำรวจผู้ใช้งานระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยมีผลการวิจัย ดังนี้คือ</p> <p><u>ด้านความปลอดภัยของระบบฐานข้อมูล</u></p> <p>ความพึงพอใจด้านความปลอดภัยของระบบฐานข้อมูล ผลการวิจัยในภาพรวม มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจเป็น 4.04</p> <p><u>ด้านประสิทธิภาพของระบบเครือข่าย</u></p> <p>ความพึงพอใจด้านประสิทธิภาพของระบบเครือข่าย ผลการวิจัยในภาพรวม มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจเป็น 3.86</p> <p>5.3 เพิ่มช่องทางในการแสดงความคิดเห็น (web board และ email)</p> <p>5.4 มีการรายงานการใช้งานระบบสารสนเทศ</p> <p>- ตรวจสอบและเก็บข้อมูล รายงานเสนอผู้บริหารในแต่ละเดือน</p>	<p>-รายงานสรุปผลการประเมินเรื่องความปลอดภัยของระบบฐานข้อมูลและประสิทธิภาพของระบบเครือข่าย (1)</p> <p>- ภาพตัวอย่าง web board และ email</p> <p>- เอกสารรายงานการแสดงความคิดเห็น ทาง web board และ email (5)</p> <p>- เอกสารรายงานการใช้งานระบบบริหารจัดการสารสนเทศ (6)</p> <p>- เอกสารรายงานการประชุมบุคลากรงานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ</p> <p>- บันทึกแจ้งปัญหาาระบบเครือข่ายและการแก้ไขเบื้องต้น</p>
<p><b>สรุป</b> สถานศึกษามีการจัดระบบสารสนเทศและการจัดการความรู้ ปฏิบัติ.....5.....ข้อ ระดับคุณภาพ.....ดี.....</p>		

(แหล่งข้อมูล : แผนกวิชา, งานศูนย์ข้อมูล)

(การวิเคราะห์ข้อมูล : เนื้อหา)

**เกณฑ์การประเมิน**

- 3 คะแนน : ผลการประเมินระดับ 3
- 2 คะแนน : ผลการประเมินระดับ 2
- 1 คะแนน : ผลการประเมินระดับ 1

สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 6 ในแต่ละตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้	เกณฑ์เชิงปริมาณ	สัมฤทธิ์ผลของการดำเนินงาน	ผลการประเมิน
39. ระดับคุณภาพการบริหารงานของผู้บริหารที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ และการมีส่วนร่วมของประชาคม อาชีวศึกษา ด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้	- ดี 8 ข้อ - พอใช้ 6-7 ข้อ - ปรับปรุง < 6 ข้อ	ปฏิบัติครบ 8 ข้อ	ดี (3)
40. ร้อยละของบุคลากรในสถานศึกษาที่สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม	- ดี > 90 - พอใช้ 85-90 - ปรับปรุง < 85	คิดเป็นร้อยละ 94.73	ดี (3)
41. ระดับคุณภาพของการจัดระบบสารสนเทศ และการจัดการความรู้ของสถานศึกษา	- ดี ปฏิบัติ 1-4-5 - พอใช้ 1-3 - ปรับปรุง 1-2	ปฏิบัติครบ 5 ข้อ	ดี (3)
สรุปผลการประเมินตามมาตรฐานที่ 6			ดี (3)

สรุปจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนาของมาตรฐานที่ 6

จุดเด่น ได้แก่ตัวบ่งชี้ต่อไปนี้

ตัวบ่งชี้ที่ 39, 40, 41

## มาตรฐานที่ 7 มาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน

**ตัวบ่งชี้ที่ 42** ระบบและกลไกในการประกันคุณภาพภายในที่ก่อให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

### ความตระหนัก

วิทยาลัยฯ มีระบบกลไกในการประกันคุณภาพการศึกษาภายในอย่างต่อเนื่อง เช่น นโยบายและแผนงานประกันคุณภาพ, แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ, จัดทำคู่มือประกันคุณภาพตามมาตรฐานและเกณฑ์การประกันคุณภาพตามมาตรฐานการอาชีวศึกษาและมาตรฐานของ สมศ., และจัดทำรายงานประเมินตนเอง

### ความพยายาม

งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ได้จัดทำคู่มือการดำเนินการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2553 ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา 7 มาตรฐาน 43 ตัวบ่งชี้ และมาตรฐานจาก สมศ. 4 มาตรฐาน 3 กลุ่ม 18 ตัวบ่งชี้ โดยจัดอบรมการประกันคุณภาพและศึกษาดูงานให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา จัดทำเครื่องมือเพื่อใช้รวบรวมข้อมูล มีการแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ มีการประชุมชี้แจงในการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา และจัดทำรายงานประเมินตนเอง

### สัมฤทธิ์ผล

สถานศึกษามีระบบและกลไกในการประกันคุณภาพภายในที่ก่อให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง โดยปฏิบัติครบทั้ง 4 ข้อ มีผลการประเมินตนเองอยู่ในระดับ ดี (3)

มาตรฐานที่ 7	มาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน	แบบ วท.เลข 7.42/1
ตัวบ่งชี้ที่ 42	ระบบและกลไกในการประกันคุณภาพภายในที่ก่อให้เกิดการพัฒนา สถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง	งานประกันคุณภาพฯ

**ตารางแสดงข้อมูลระบบกลไกในการประกันคุณภาพภายใน  
ประจำปีการศึกษา 2553**

เกณฑ์การพิจารณา	สิ่งที่สถานศึกษาดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
1. คู่มือและแผนการประกันคุณภาพ	- มีการจัดทำคู่มือการประกันคุณภาพของวิทยาลัยเทคนิคเลย เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการประกันคุณภาพ ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา และมาตรฐานของ สมศ. ซึ่งคณะครู-อาจารย์ และเจ้าหน้าที่ให้ความร่วมมืออย่างดี	1. คู่มือการประกันคุณภาพ 2. คำสั่ง วท.เลข ที่ 410/2553 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการการประกันฯ
2. หลักฐาน หรือรายงานการตรวจสอบการตรวจประเมินคุณภาพภายในประจำปี	- มีการดำเนินการตรวจประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาเพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข และพัฒนา ในแต่ละตัวบ่งชี้	1. คำสั่ง วท.เลข ที่ 267/2554 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายในโดยสถานศึกษา 2. คำสั่ง วท.เลข ที่ 410/2553 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการการประกันฯ 3. ผลการประเมินคุณภาพภายในฯ
3. ข้อมูลหลักฐานการตอบสนองข้อคิดเห็นข้อร้องเรียนเพื่อการปรับปรุงระบบหรือกลไกดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา	- มีการจัดทำผู้รับความคิดเห็นและข้อเสนอแนะสำหรับครูและบุคลากร นักเรียน นักศึกษา ได้แก่ - ตึกอาคาร 5 - โรงอาหาร - ตึกวิทยบริการ - หน้าที่้องประชาสัมพันธ์ - แผนกวิชาต่างๆ	1. คำสั่ง วท.เลข ที่ 488/2553 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อคัดกรองข้อเสนอแนะจากผู้รับแสดงความคิดเห็นและเว็บไซต์ www.loeitech.ac.th.com 2. รายงานการเปิดข้อมูลจากผู้รับความคิดเห็นและมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบไปทำการแก้ไข ปรับปรุง
4. รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา	- สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน บุคลากรทุกท่านให้มีการดำเนินการจัดทำ SAR ตั้งแต่รายบุคคล, แผนกวิชา, งานต่างๆ - มีการดำเนินการจัดทำรายงานการประเมินตนเองทุกปีการศึกษา - มีการเผยแพร่สู่สาธารณชน	1. เสนอ SAR ต่อคณะผู้บริหารสถานศึกษา, กรรมการสถานศึกษา 2. การส่ง SAR ไปยังต้นสังกัด ได้แก่ ศพอ., สมอ., สมศ. และบุคคลทั่วไป 3. เผยแพร่ทางเว็บไซต์ www.loeitech.ac.th.com 4. เผยแพร่ไปยังวิทยาลัยต่างๆ และสาธารณชนให้รับทราบ

**สรุป** สถานศึกษามีการจัดระบบและกลไกในการประกันคุณภาพฯ ปฏิบัติ.....4.....ข้อ ระดับคุณภาพ.....3...(ดี)...

แหล่งข้อมูล : งานประกันคุณภาพฯ

การวิเคราะห์ข้อมูล : เนื้อหา

**เกณฑ์การตัดสิน**

สรุบบระบบและกลไกในการประกันคุณภาพภายใน

3 = ระดับ ดี

มีการปฏิบัติครบทั้ง 4 ข้อ 5 ข้อ

2 = ระดับพอใช้

ปฏิบัติข้อ 1- ข้อ 3

1 = ระดับปรับปรุง

ปฏิบัติข้อ 1 ข้อ - 2 หรือไม่ได้ดำเนินการ

### **ตัวบ่งชี้ที่ 43** ประสิทธิภาพของการประกันคุณภาพภายใน

#### **ความตระหนัก**

วิทยาลัยฯ ได้รายงานผลการประกันคุณภาพภายในต่อกรรมการสถานศึกษา รวมทั้งสาธารณชน มีการนำผลการประเมินมาใช้พัฒนาสถานศึกษา มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องและมีนวัตกรรมที่พัฒนาขึ้น มีการปฏิบัติที่ดีหรือการเป็นแหล่งอ้างอิงของสถานศึกษาอื่น

#### **ความพยายาม**

วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการประกันคุณภาพภายใน มีการนำผลการตรวจประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา รวมทั้งข้อเสนอแนะมาใช้พัฒนาปรับปรุงสถานศึกษา นำผลการประเมินมาใช้ปรับปรุงการบริหารให้ได้มาตรฐาน มีการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา โดยรายงานผลการประกันคุณภาพภายในต่อกรรมการสถานศึกษารวมทั้งสาธารณชน มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องและมีนวัตกรรมที่พัฒนาขึ้น มีการปฏิบัติที่ดี หรือเป็นแหล่งอ้างอิงของสถานศึกษาอื่น ที่เข้ามาศึกษาดูงาน เช่น วท.หนองบึงลำภู , วท.พัทลุง ,วท.บ้านไผ่,

#### **สัมฤทธิ์ผล**

วิทยาลัยฯ มีประสิทธิภาพของการประกันคุณภาพภายใน โดยปฏิบัติครบทั้ง 3 ข้อ มีผลการประเมินตนเองอยู่ในระดับ ดี (3)

มาตรฐานที่ 7	มาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน	แบบ วท.เลข 7.43/1
ตัวบ่งชี้ที่ 43	ประสิทธิผลของการประกันคุณภาพภายใน	งานประกันคุณภาพฯ

**ตารางแสดงข้อมูลประสิทธิผลของการประกันคุณภาพภายใน  
ประจำปีการศึกษา 2553**

เกณฑ์การพิจารณา	สิ่งที่สถานศึกษาดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
1. มีการรายงานผลการประกันคุณภาพภายใน ต่อกรรมการสถานศึกษาและสาธารณชน	- มีการรายงานผล SAR แก่ผู้บริหารและบุคลากรทุกคนในสถานศึกษา เพื่อพิจารณานำผลมาเป็นยุทธศาสตร์ ในการพัฒนาต่อไป	1. เสนอ SAR ต่อคณะผู้บริหารสถานศึกษา, กรรมการบริหารสถานศึกษา 2. เผยแพร่ทางเว็บไซต์ www.loeitech.ac.th.com 3. เผยแพร่ไปยังวิทยาลัยต่างๆ และสาธารณชน
2. มีการนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงการบริหารให้ได้มาตรฐาน และจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา	- มีการประชุมคณะกรรมการกลไกฯ หัวหน้าแผนกวิชา หัวหน้างานเพื่อนำผลจากข้อเสนอแนะมาปรับปรุง รายงานการประเมินผลทุกตัวบ่งชี้	1. รายงานการตรวจประเมินคุณภาพสถานศึกษา โดยต้นสังกัด อศจ.เลย 2. แผนปฏิบัติการ
3. มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องและมีนวัตกรรมที่พัฒนาขึ้น มีการปฏิบัติที่ดี (Good Practice) หรือการเป็นแหล่งอ้างอิงของสถานศึกษา รวมทั้งเกิดการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สูงขึ้น	- มีการพัฒนางานประกันเข้าสู่แผนพัฒนาวิทยาลัย - มีการจัดอบรมสัมมนาอย่างต่อเนื่องทุกปีตามแผนปฏิบัติการ ที่งานประกันฯ ได้นำเสนอ ทำให้บุคลากรทางการศึกษาทุกคน ได้รับความรู้ความเข้าใจและปฏิบัติงานประกันฯ ได้เป็นอย่างดี - มีสถานศึกษาต่างๆ ขอเข้าศึกษาดูงานประกันฯ	1. แผนพัฒนาวิทยาลัยเทคนิคเลย 2. โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการประกันคุณภาพฯ 3. โครงการอบรมศึกษาดูงานฯ 4. การเข้าศึกษาดูงาน เช่น วท.หนองบัวลำภู, วท.พัทลุง, วท.บ้านไผ่
<b>สรุป</b> สถานศึกษามีการจัดระบบและกลไกในการประกันคุณภาพฯ ปฏิบัติ.....4.....ข้อ ระดับคุณภาพ.....3...(ดี)...		

แหล่งข้อมูล : งานประกันคุณภาพฯ

การวิเคราะห์ข้อมูล : เนื้อหา

**เกณฑ์การตัดสิน**

สรุปประสิทธิผลของการประกันคุณภาพภายใน

- |  |                            |
|--|----------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> 3 = ระดับ ดี | ปฏิบัติครบทั้ง 3 ข้อ       |
| <input type="checkbox"/> 2 = ระดับพอใช้          | ปฏิบัติข้อ 1 และ ข้อ 2     |
| <input type="checkbox"/> 1 = ระดับปรับปรุง       | ปฏิบัติข้อ 1 เพียงข้อเดียว |

สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 7 ในแต่ละตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้	เกณฑ์เชิงปริมาณ	สัมฤทธิ์ผลของการดำเนินงาน	ผลการประเมิน
42. ระบบและกลไกในการประกันคุณภาพภายในที่ก่อให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง	- ดี ปฏิบัติ ทั้ง 4 ข้อ/5 ข้อ - พอใช้ 1-3 - ปรับปรุง 1-2	ปฏิบัติครบ 4 ข้อ	ดี (3)
43. ประสิทธิภาพของการประกันคุณภาพภายใน	- ดี ปฏิบัติ 1-3 - พอใช้ 1-2 - ปรับปรุง 1	ปฏิบัติครบ 3 ข้อ	ดี (3)
สรุปผลการประเมินตามมาตรฐานที่ 7			ดี (3)

สรุปจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนาของมาตรฐานที่ 7

จุดเด่น ได้แก่ตัวบ่งชี้ต่อไปนี้

ตัวบ่งชี้ที่ 42, 43